



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА  
УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ

П Р И К А З

18.10.2019

№ 179

О внесении изменения 3  
в муниципальное задание  
МБУК «ЧТСТ» на 2019 год

В соответствии с постановлением Администрации города Челябинска от 05.09.2011 № 210-п «Об утверждении Порядка по формированию и финансовому обеспечению выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями города Челябинска», на основании письма Муниципального бюджетного учреждения культуры «Челябинский театр современного танца» (далее – МБУК «ЧТСТ») от 14.10.2019 № 182

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменение 3 в муниципальное задание МБУК «ЧТСТ» на 2019 год, утвержденное приказом Управления культуры от 29.12.2018 № 237 «Об утверждении муниципального задания МБУК «ЧТСТ» на 2019 год», в соответствии с приложением к данному приказу.
2. Художественному руководителю МБУК «ЧТСТ» Пона О. Н. обеспечить исполнение изменения 3 в муниципальное задание МБУК «ЧТСТ» на 2019 год.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на главного специалиста Управления культуры Фокину В. К.

Исполняющий обязанности  
начальника Управления

В. А. Карпенко

В. К. Фокина  
700 74 42 (доб. 105)

Вход. № 1  
«09» 10 2019 г.  
подпись



УТВЕРЖДАЮ

Исполняющий обязанности начальника  
Управления культуры Администрации города

В. А. Карпенко

" " 20 г.

## МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Изменение № 3

Муниципальное бюджетное учреждение культуры "Челябинский театр современного танца"

на 2019-2021 гг

### ЧАСТЬ 1

(формируется при установлении муниципального задания одновременно на выполнение муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг))

### РАЗДЕЛ 1

(при наличии 2-х и более разделов)

#### 1. Наименование муниципальной услуги

Показ (организация показа) спектаклей (театральных постановок). На стационаре

##### 1.1. Содержание (и/или условия (формы)) муниципальной услуги

С учетом всех форм, стационар

#### 2. Потребители муниципальной услуги

Физические лица

#### 3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя качества	Единица измерения	Формула расчета	Значение показателей качества				Источник(и) информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)	
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый плановый период			
					2017	2018		год 2019
Доля постановок спектаклей для детей в репертуаре (до возрастной категории "12+" включительно)	процент	количество постановок для детей в репертуаре (до возрастной категории "12+" включительно) / количество постановок в репертуаре всего x 100	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	сведения о репертуаре, отчеты учреждения, договор об оказании услуги, акты выполненных работ, статистическая форма 9-нк, отчеты билетного стола, бланки строгой отчетности, договора о сотрудничестве, письма сторонних организаций

Заполняемость зала	процент	кол-во посетителей за отчетный период / ((кол-во спектаклей за отчетный период в 1 зале x количество мест в 1 зале)+(кол-во спектаклей за отчетный период во 2 зале x количество мест во 2 зале)) x 100	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Афиши, отчеты учреждения, договор об оказании услуги, акты выполненных работ, статистическая форма 9-нк, отчеты билетного стола, бланки строгой отчетности, договора о сотрудничестве, письма сторонних организаций
Интенсивность обновления текущего репертуара (количество новых постановок либо капитально восстановленных)	единица		5,00	1,00	0,00	0,00	0,00	Афиши, отчеты учреждения, договор об оказании услуги, акты выполненных работ, статистическая форма 9-нк, отчеты билетного стола, бланки строгой отчетности, договора о сотрудничестве, письма сторонних организаций

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Значение показателя объёма

Наименование показателя объема	Единица измерения	отчетный финансовый год 2017	текущий финансовый год 2018	очередной финансовый год и на плановый период			Источник информации о значении показателя объема
				год 2019	год 2020	год 2021	
Количество публичных выступлений	единиц	0,00	0,00	7,00	3,00	0,00	Афиши, отчеты учреждения, договор об оказании услуги, акты выполненных работ, статистическая форма 9-нк, отчеты билетного стола, бланки строгой отчетности, договора о сотрудничестве, письма сторонних организаций
Число зрителей	человек	0,00	0,00	210,00	90,00	0,00	отчеты учреждения, договор об оказании услуги, акты выполненных работ, статистическая форма 9-нк, отчеты билетного стола, бланки строгой отчетности, договора о сотрудничестве, письма сторонних организаций

#### 4. Порядок оказания муниципальной услуги

##### 4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Постановление Администрации города Челябинска от 11.12.2018 № 544-п "О внесении изменений в постановление Администрации города Челябинска от 05.09.2011 № 210-п"

Приказ Управления культуры от 24.12.2018 № 210 "Об утверждении перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями, подведомственными Управлению культуры Администрации города Челябинска"

Постановление Администрации города Челябинска от 05.09.2011 №210-п "Об утверждении Порядка по формированию и финансовому обеспечению выполнения муниципального задания муниципальных учреждений Города Челябинска"

##### 4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
Размещение информации на сайте учреждения, социальных сетях, на информационных стендах учреждения, автответчик	время, дата, наименование, возрастные ограничения, качество оказания услуги	по мере обновления информации

Размещение на сайте Управления культуры Администрации города Челябинска	пресс-релизы, пост-релизы, афиши, статьи, объявления, информация, нормативная база, информация об учреждении культуры	по мере необходимости
Размещение информации на информационных стендах учреждения	Режим работы, объявления, афиши, планы работы, расписание, лицензия и приложении к ней, локальные акты	По мере изменения информации

#### 5. Основания для досрочного прекращения муниципального задания

Ликвидация, реорганизация учреждения

Внесение изменения в муниципальное задание на текущий год

Исключение муниципальной услуги (работы) из общероссийского и регионального перечня муниципальных услуг

#### 6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги (работы) в случаях, если предусмотрено их оказание на платной основе

##### 6.1 Нормативный правовой акт, устанавливающий размер цены (тарифы) либо порядок их установления

Распоряжение Администрации города Челябинска от 30.09.2013 № 5870 "Об установлении тарифов на услуги, оказываемые муниципальным автономным учреждением культуры "Кино-театральное объединение "Кировец", Распоряжение Администрации города Челябинска от 21.04.2017 № 4817 "Об утверждении тарифов на услуги, оказываемые муниципальным автономным учреждением Челябинский центр искусств "Театр+Кино", Распоряжение Администрации города Челябинска от 22.06.2012 № 3385 "Об утверждении тарифов на услуги, оказываемые муниципальным бюджетным учреждением культуры "Кино-театральный центр для детей и молодежи "Спартак", распоряжение Администрации города Челябинска от 26.10.2015 № 11244 "Об установлении тарифов на услуги, оказываемые муниципальным бюджетным учреждением культуры "Челябинский театр современного танца";

##### 6.2 Орган, устанавливающий цены (тарифы)

Администрация города Челябинска

##### 6.3 Значения предельных цен (тарифов)

Наименование муниципальной услуги	Цена (тариф), единица измерения
Показ (организация показа) спектаклей (театральных постановок). На стационаре	330,00

#### 7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Главные распорядители, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
Последующий контроль в форме камеральной проверки отчетности	Ежеквартально	Управление культуры Администрации города Челябинска

<p>Последующий контроль в форме выездной проверки</p>	<p>- в соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в 3 года;          - по мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов и другое)</p>	<p>Управление культуры Администрации города Челябинска</p>
---	---	--

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчёта об исполнении муниципального задания

Наименование муниципальной услуги	Наименование показателя, единица измерения	Значение, утверждённое в муниципальном задании на отчётный финансовый год	Фактически достигнутые в отчетном финансовом году	Пояснение причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактически достигнутых результатах
1.	Показатели, характеризующие качество оказания муниципальной услуги				
1.					
2.					
	Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)				
1.					
2.					

8.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания

- ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным периодом;
- ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Иные требования к отчетности устанавливаются ежеквартально приказом Управления культуры об организации работы Комиссии по выполнению муниципального задания за отчетный квартал

9. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

Предельным отклонением от планового значения показателя количества посетителей считать 10 %

1. Наименование муниципальной услуги

Показ (организация показа) спектаклей (театральных постановок). На гастролях

1.1. Содержание (и/или условия (формы)) муниципальной услуги

с учетом всех форм, на гастролях

2. Потребители муниципальной услуги

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя качества	Единица измерения	Формула расчета	Значение показателей качества				Источник(и) информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)	
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год и на плановый период			
					2017	2018		год 2019
Среднее количество участников (творческого и технического персонала) в расчете на один показ спектакля на гастролях	человек	Количество творческого и технического персонала, участвующего в гастрольных спектаклях в отчетный период / количество спектаклей на гастролях в отчетный период	5,75	4,80	3,12	6,11	6,11	приказ о командировании, вызов приглашающей стороны
Средняя продолжительность гастрольного тура	сутки	количество суток гастрольного тура в отчетный период / количество гастрольных выездов в отчетный период	1,25	1,70	24,91	3,13	3,13	приказы о командировании, вызов приглашающей стороны

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя объема	Единица измерения	Значение показателя объёма					Источник информации о значении показателя объёма
		отчетный финансовый год 2017	текущий финансовый год 2018	очередной финансовый год и на плановый период			
				год 2019	год 2020	год 2021	
число зрителей	человек	2 300,00	3 894,00	5 225,00	2 709,00	2 709,00	Бланки строгой отчетности, пригласительные билеты, отчеты приглашающей стороны, фотофиксация, отчеты учреждения, договора о предоставлении услуг, акт оказанных услуг
количество публичных выступлений	единиц	8,00	18,00	25,00	9,00	9,00	Афиши, отчеты учреждения, вызов приглашающей стороны, договора о предоставлении услуг, акт оказанных услуг

#### 4. Порядок оказания муниципальной услуги

##### 4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Постановление Администрации города Челябинска от 05.09.2011 №210-п "Об утверждении Порядка по формированию и финансовому обеспечению выполнения муниципального задания муниципальных учреждений Города Челябинска"

Постановление Администрации города Челябинска от 11.12.2018 № 544-п "О внесении изменений в постановление Администрации города Челябинска от 05.09.2011 № 210-п"

Приказ Управления культуры от 24.12.2018 № 210 "Об утверждении перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями, подведомственными Управлению культуры Администрации города Челябинска"

##### 4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации		Частота обновления информации
	Режим работы, объявления, афиши, планы работы, расписание, лицензия и приложение к ней, локальные акты	По мере изменения информации	
Размещение информации на информационных стендах учреждения	время, дата, наименование, возрастные ограничения, качество оказания услуги	по мере обновления информации	по мере обновления информации

5. Основания для досрочного прекращения муниципального задания

Исключение муниципальной услуги (работы) из общероссийского и регионального перечня муниципальных услуг Ликвидация, реорганизация учреждения

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги (работы) в случаях, если предусмотрено их оказание на платной основе

6.1 Нормативный правовой акт, устанавливающий размер цены (тарифы) либо порядок их установления

6.2 Орган, устанавливающий цены (тарифы)

6.3 Значения предельных цен (тарифов)

Наименование муниципальной услуги	Цена (тариф), единица измерения
Показ (организация показа) спектаклей (театральных постановок). На гастролях	0,00

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Главные распорядители, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
Последующий контроль в форме выездной проверки	- в соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в 3 года; - по мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов и другое)	Управление культуры Администрации города Челябинска
Последующий контроль в форме камеральной проверки отчетности	Ежеквартально	Управление культуры Администрации города Челябинска

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчёта об исполнении муниципального задания

Наименование муниципальной услуги	Наименование показателя, единица измерения	Значение, утверждённое в муниципальном задании на отчётный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Пояснение причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактически достигнутых результатах
1.	Показатели, характеризующие качество оказания муниципальной услуги				
2.					



Доля спектаклей на выезде	процент	количество спектаклей на выезде в отчетный период x 100 / количество спектаклей, сыгранных в отчетный период	84,00	64,70	55,00	55,00	55,00	Афиши, отчеты учреждения, договор об оказании услуги, акты выполненных работ, статистическая форма 9-нк, отчеты билетного стола, бланки строгой отчетности, пригласительные билеты, журнал ведения мероприятий
Средняя стоимость услуги, оказываемой юридическому лицу по договору (менее 400 мест)	рубли	Количество заработанных средств по договору услуг на показ выездного спектакля / количество посетителей выездных спектаклей	165,35	102,00	13,63	121,00	121,00	Афиши, отчеты учреждения, договор об оказании услуги, акты выполненных работ, статистическая форма 9-нк, отчеты билетного стола, бланки строгой отчетности, пригласительные билеты, журнал ведения мероприятий

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя объема	Единица измерения	Значение показателя объёма					Источник информации о значении показателя объёма
		отчетный финансовый год 2017	текущий финансовый год 2018	очередной финансовый год и на плановый период			
				год 2019	год 2020	год 2021	
количество публичных выступлений	еднищ	42,00	33,00	28,00	28,00	28,00	Афиши, отчеты учреждения, договор об оказании услуги, акты выполненных работ, статистическая форма 9-нк, отчеты билетного стола, бланки строгой отчетности, журнал пригласительные билеты, журнал ведения мероприятий
число зрителей	человек	8 200,00	4 321,00	4 972,00	9 870,00	9 870,00	Афиши, отчеты учреждения, договор об оказании услуги, акты выполненных работ, статистическая форма 9-нк, отчеты билетного стола, бланки строгой отчетности, журнал пригласительные билеты, журнал ведения мероприятий

#### 4. Порядок оказания муниципальной услуги

##### 4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Постановление Администрации города Челябинска от 11.12.2018 № 544-п "О внесении изменений в постановление Администрации города Челябинска от 05.09.2011 № 210-п"

Постановление Администрации города Челябинска от 05.09.2011 №210-п "Об утверждении Порядка по формированию и финансовому обеспечению выполнения муниципального задания муниципальных учреждений Города Челябинска"

Приказ Управления культуры от 24.12.2018 № 210 "Об утверждении перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями, подведомственными Управлению культуры Администрации города Челябинска"

##### 4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования

Состав размещаемой (доводимой) информации

Частота обновления информации

Размещение информации на сайте учреждения, социальных сетях, на информационных стендах учреждения, автоответчик	время, дата, наименование, возрастные ограничения, качество оказание услуги	по мере обновления информации
Размещение на сайте Управления культуры Администрации города Челябинска	прессе-релизы, пост-релизы, афиши, статьи, объявления, информация, нормативная база, информация об учреждениях культуры	по мере необходимости
Размещение информации на информационных стендах учреждения	Режим работы, объявления, афиши, планы работы, расписание, лицензия и приложении к ней, локальные акты	По мере изменения информации

#### 5. Основания для досрочного прекращения муниципального задания

Ликвидация, реорганизация учреждения

Исключение муниципальной услуги (работы) из общероссийского и регионального перечня муниципальных услуг

Внесение изменения в муниципальное задание на текущий год

#### 6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги (работы) в случаях, если предусмотрено их оказание на платной основе

##### 6.1 Нормативный правовой акт, устанавливающий размер цены (тарифы) либо порядок их установления

распоряжение Администрации города Челябинска от 26.10.2015 № 11244 "Об установлении тарифов на услуги, оказываемые муниципальным бюджетным учреждением культуры "Челябинский театр современного танца"; Распоряжение Администрации города Челябинска от 22.06.2012 № 3385 "Об утверждении тарифов на услуги, оказываемые муниципальным бюджетным учреждением культуры "Кино-театральный центр для детей и молодежи "Спартак"

##### 6.2 Орган, устанавливающий цены (тарифы)

Администрация города Челябинска

##### 6.3 Значения предельных цен (тарифов)

Наименование муниципальной услуги	Цена (тариф), единица измерения
Показ (организация показа) спектаклей (театральных постановок). На выезде, платная	310,00

#### 7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Главные распорядители, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
----------------	---------------	--

Последующий контроль в форме камеральной проверки отчетности	Ежеквартально	Управление культуры Администрации города Челябинска
Последующий контроль в форме выездной проверки	- в соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в 3 года; - по мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов и другое)	Управление культуры Администрации города Челябинска

## 8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

### 8.1. Форма отчёта об исполнении муниципального задания

Наименование муниципальной услуги	Наименование показателя, единица измерения	Значение, утверждённое в муниципальном задании на отчётный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Пояснение причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактически достигнутых результатах
1.	Показатели, характеризующие качество оказания муниципальной услуги				
	1.				
	2.				
	Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)				
	1.				
	2.				

### 8.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания

- ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным периодом;

- ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

### 8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Иные требования к отчетности устанавливаются ежеквартально приказом Управления культуры об организации работы Комиссии по выполнению муниципального задания за отчетный квартал

### 9. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

Предельным отклонением от планового значения показателя количества посетителей считать 10 %

ЧАСТЬ 2

(формируется при установлении муниципального задания одновременно на выполнение муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ))

РАЗДЕЛ 1

\_\_\_\_\_ (при наличии 2 и более разделов)

1. Наименование муниципальной работы

Создание спектаклей (балетный спектакль, большая форма)

1.1. Содержание (и/или условия (формы)) муниципальной работы

Балетный спектакль (многонаселенная пьеса, из двух и более актов)

2. Характеристика муниципальной работы

наименование показателя результата работы	Единица измерения	Планируемый результат выполнения работы		
		отчётный год	текущий финансовый год	Очередной финансовый год и на плановый период
		2017	2018	год 2019      год 2020      год 2021
Количество новых (капитально-возобновленных) постановок	единиц	2,00	1,00	2,00      2,00      2,00

3. Основания для досрочного прекращения муниципального задания

Ликвидация, реорганизация учреждения

Исключение муниципальной услуги (работы) из общероссийского и регионального перечня муниципальных услуг

4. Порядок контроля за исполнением муниципального задания.

Формы контроля	Периодичность	Главные распорядители, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
Последующий контроль в форме камеральной проверки отчетности	Ежеквартально	Управление культуры Администрации города Челябинска

<p>Последующий контроль в форме выездной проверки</p>	<p>- в соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в 3 года;          - по мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов и другое)</p>	<p>Управление культуры Администрации города Челябинска</p>
---	---	--

5. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

5.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания.

Наименование муниципальной работы	Наименование показателя, единица измерения	Значение, утвержденные в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Пояснение причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактически достигнутых результатах
1.	1.				
	2.				

5.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания

-ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным периодом;- ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

5.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Иные требования к отчетности устанавливаются ежеквартально приказом Управления культуры об организации работы Комиссии по выполнению муниципального задания за отчетный квартал

6. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:

РАЗДЕЛ 2

\_\_\_\_\_ (приложение 2 к бланку разделов)

1. Наименование муниципальной работы

Создание спектаклей (балетный спектакль, малая форма)

1. 1. Содержание (и/или условия (формы)) муниципальной работы  
Балетный спектакль, малая форма (камерный спектакль)

2. Характеристика муниципальной работы

наименование показателя результата работы	Единица измерения	Планируемый результат выполнения работы			
		отчётный год	текущий финансовый год	Очередной финансовый год и на плановый период	
		2017	2018	год 2019	год 2021
Количество новых (капитально возобновленных постановок)	единиц	2,00	3,00	4,00	3,00

3. Основания для досрочного прекращения муниципального задания

Исключение муниципальной услуги (работы) из общероссийского и регионального перечня муниципальных услуг  
Ликвидация, реорганизация учреждения

4. Порядок контроля за исполнением муниципального задания.

Формы контроля	Периодичность	Главные распорядители, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
Последующий контроль в форме выездной проверки	- в соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в 3 года; - по мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов и другое)	Управление культуры Администрации города Челябинска
Последующий контроль в форме камеральной проверки отчетности	Ежеквартально	Управление культуры Администрации города Челябинска

5. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

5.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания.

Наименование муниципальной работы	Наименование показателя, единица измерения	Значение, утвержденные в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Пояснение причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактически достигнутых результатах
1.	1.				
	2.				

5.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания

-ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным периодом;- ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

5.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Иные требования к отчетности устанавливаются ежеквартально приказом Управления культуры об организации работы Комиссии по выполнению муниципального задания за отчетный квартал

6. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:

Муниципальное задание получил

Руководитель муниципального учреждения



(подпись)

(Ф.И.О.)  
(расшифровка подписи)