АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА

УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ

П Р И К А З

29.12.2018 № 237

Об утверждении Муниципального задания МБУК «Челябинский театр современного танца» на 2019 год

В соответствии с постановлением Администрации города Челябинска от 05.09.2011 № 210-п «Об утверждении Порядка по формированию и финансовому обеспечению выполнения муниципального задания муниципальных учреждений города Челябинск», приказом Управления культуры Администрации города Челябинска от 24.12.2018 № 210 «Об утверждении перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями, подведомственными Управлению культуры Администрации города Челябинска»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Муниципальное задание Учредителя муниципальному бюджетному учреждению культура «Челябинский театр современного танца» на 2019 год в соответствии с приложением к настоящему приказу.
2. Ответственность за надлежащее исполнение муниципального задания возложить на художественного руководителя МБУК «Челябинский театр современного танца» Пона О.Н.
3. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на главного специалиста Управления культуры Кравчук М. В.

Временно исполняющий обязанности
начальника Управления Э. Р. Халикова

М. В. Кравчук
700 74 42 (доб. 105)

УТВЕРЖДАЮ
Временно исполняющий обязанности
начальника Управления культуры
Администрации города Челябинска
Э. Р. Халикова
"29" 12 2018 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Муниципальное бюджетное учреждение культуры "Челябинский театр современного танца"

на 2019-2021 гг

ЧАСТЬ 1

(формируется при установлении муниципального задания одновременно на выполнение муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг))

РАЗДЕЛ 1

(при наличии 2-х и более разделов)

1. Наименование муниципальной услуги

Показ (организация показа) спектаклей (театральных постановок). На гастролях

1. 1. Содержание (и/или условия (формы)) муниципальной услуги

с учетом всех форм, на гастролях

2. Потребители муниципальной услуги

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя качества	Единица измерения	Формула расчета	Значение показателей качества					Источник(и) информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год 2017	текущий финансовый год 2018	очередной финансовый год и на плановый период			
					год 2019	год 2020	год 2021	
Среднее количество участников (творческого и технического персонала) в расчете на один показ спектакля на гастролях	человек	Количество творческого и технического персонала, участвующего в гастрольных спектаклях в отчетный период / количество спектаклей на гастролях в отчетный	0,00	0,00	8,70	0,00	0,00	приказ о командировании, вызов приглашающей стороны
Средняя продолжительность гастрольного тура	сутки	количество суток гастрольный туров в отчетный период / количество гастрольных выездов в отчетный период	0,00	0,00	3,13	0,00	0,00	приказы о командировании, вызов приглашающей стороны

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя объема	Единица измерения	Значение показателя объёма					Источник информации о значении показателя объема
		отчетный финансовый год 2017	текущий финансовый год 2018	очередной финансовый год и на плановый период			
				год 2019	год 2020	год 2021	
число зрителей	человек	2 300,00	3 894,00	2 709,00	2 709,00	2 709,00	Бланки строгой отчетности, пригласительные билеты, отчеты приглашающей стороны, фотофиксация, отчеты учреждения, договора о предоставлении услуг, акт оказанных услуг
количество публичных выступлений	единиц	8,00	18,00	9,00	9,00	9,00	Афиши, отчеты учреждения, вызов приглашающей стороны, договора о предоставлении услуг, акт оказанных услуг

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Постановление Администрации города Челябинска от 05.09.2011 №210-п "Об утверждении Порядка по формированию и финансовому обеспечению выполнения муниципального задания муниципальных учреждениям Города Челябинска"

Постановление Администрации города Челябинска от 11.12.2018 № 544-п "О внесении изменений в постановление Администрации города Челябинска от 05.09.2011 № 210-п"

Приказ Управления культуры от 24.12.2018 № 210 "Об утверждении перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями, подведомственными Управлению культуры Администрации города Челябинска"

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги		
Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации

Размещение информации на информационных стендах учреждения	Режим работы, объявления, афиши, планы работы, расписание, лицензия и приложение к ней,локальные акты	По мере изменения информации
Размещение информации на сайте учреждения, социальных сетях, на информационных стендах учреждения, автоответчик	время, дата, наименование, возрастные ограничения, качество оказание услуги	по мере обновления информации

5. Основания для досрочного прекращения муниципального задания

Исключение муниципальной услуги (работы) из общероссийского и регионального перечня муниципальных услуг

Ликвидация, реорганизация учреждения

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги (работы) в случаях, если предусмотрено их оказание на платной основе

6.1 Нормативный правовой акт, устанавливающий размер цены (тарифы) либо порядок их установления

Стоимость гастрольного выезда не рассчитывается в связи с тем, что плата за показ спектакля на гастролях не взимается

6.2 Орган, устанавливающий цены (тарифы)

Администрация города Челябинска

6.3 Значения предельных цен (тарифов)

Наименование муниципальной услуги	Цена (тариф), единица измерения
Показ (организация показа) спектаклей (театральных постановок). На гастролях	0,00

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Главные распорядители, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания

Предельным отклонением от планового значения показателя количества посетителей считать 10 %

РАЗДЕЛ 2

(при наличии 2-х и более разделов)

1. Наименование муниципальной услуги

Показ (организация показа) спектаклей (театральных постановок). На выезде, платная

1. 1. Содержание (и/или условия (формы)) муниципальной услуги

С учетом всех форм, на выезде

2. Потребители муниципальной услуги

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя качества	Единица измерения	Формула расчета	Значение показателей качества					Источник(и) информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год 2017	текущий финансовый год 2018	очередной финансовый год и на плановый период			
					год 2019	год 2020	год 2021	

Доля спектаклей на выезде	процент	количество спектаклей на выезде в отчетный период х 100 / количество спектаклей, сыгранных в отчетный период	84	64,7	84,05	84,05	84,05	Афиши, отчеты учреждения, договор об оказании услуги, акты выполненных работ, статистическая форма 9-нк, отчеты билетного стола, бланки строгой отчетности
Средняя стоимость услуги, оказываемой юридическому лицу по договору (менее 400 мест)	рубль	Количество заработанных средств по договору услуг на показ выездного спектакля / количество посетителей выездных спектаклей	165,35	102	121,00	121,00	121,00	Афиши, отчеты учреждения, договор об оказании услуги, акты выполненных работ, статистическая форма 9-нк, отчеты билетного стола, бланки строгой отчетности

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя объема	Единица измерения	Значение показателя объёма			Источник информации о значении показателя объема
		отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год и на плановый период	

		2017	2018	год 2019	год 2020	год 2021	
количество публичных выступлений	единиц	42,00	33,00	47,00	47,00	47,00	Афиши, отчеты учреждения, договор об оказании услуги, акты выполненных работ, статистическая форма 9-нк, отчеты билетного стола, бланки строгой отчетности
число зрителей	человек	8 200,00	4 321,00	9 870,00	9 870,00	9 870,00	Бланки строгой отчетности, отчеты билетного стола, пригласительные билеты, договор об оказании платных услуг, журнал ведения мероприятий, акты выполненных работ, статистическая форма 9-нк

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Постановление Администрации города Челябинска от 11.12.2018 № 544-п "О внесении изменений в постановление Администрации города Челябинска от 05.09.2011 № 210-п"

Постановление Администрации города Челябинска от 05.09.2011 №210-п "Об утверждении Порядка по формированию и финансовому обеспечению выполнения муниципального задания муниципальных учреждениям Города Челябинска"

Приказ Управления культуры от 24.12.2018 № 210 "Об утверждении перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями, подведомственными Управлению культуры Администрации города Челябинска"

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги		
Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
Размещение информации на сайте учреждения, социальных сетях, на информационных стендах учреждения, автоответчик	время, дата, наименование, возрастные ограничения, качество оказание услуги	по мере обновления информации

Размещение на сайте Управления культуры Администрации города Челябинска	пресс-релизы, пост-релизы, афиши, статьи, объявления, информация, нормативная база, информация об учреждениях культуры	по мере необходимости
Размещение информации на информационных стендах учреждения	Режим работы, объявления, афиши, планы работы, расписание, лицензия и приложение к ней,локальные акты	По мере изменения информации

5. Основания для досрочного прекращения муниципального задания

Ликвидация, реорганизация учреждения

Исключение муниципальной услуги (работы) из общероссийского и регионального перечня муниципальных услуг

Внесение изменения в муниципальное задание на текущий год

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги (работы) в случаях, если предусмотрено их оказание на платной основе

6.1 Нормативный правовой акт, устанавливающий размер цены (тарифы) либо порядок их установления

распоряжение Администрации города Челябинска от 26.10.2015 № 11244 "Об установлении тарифов на услуги, оказываемые муниципальным бюджетным учреждением культуры "Челябинский театр современного танца"; Распоряжение Администрации города Челябинска от 22.06.2012 № 3385 "Об утверждении тарифов на услуги, оказываемые муниципальным бюджетным учреждением культуры "Кино-театральный центр для детей и молодежи "Спартак"

6.2 Орган, устанавливающий цены (тарифы)

Администрация города Челябинска

6.3 Значения предельных цен (тарифов)

Наименование муниципальной услуги	Цена (тариф), единица измерения
Показ (организация показа) спектаклей (театральных постановок). На выезде, платная	310,00

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Главные распорядители, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
Последующий контроль в форме камеральной проверки отчетности	Ежеквартально	Управление культуры Администрации города Челябинска
Последующий контроль в форме выездной проверки	- в соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в 3 года; - по мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов и другое)	Управление культуры Администрации города Челябинска

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчёта об исполнении муниципального задания

Наименование муниципальной услуги	Наименование показателя, единица измерения	Значение, утверждённое в муниципальном задании на отчётный финансовый год	Фактические разультаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Пояснение причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактически достигнутых результатах
1.	Показатели, характеризующие качество оказания муниципальной услуги				
	1.				
	2.				
	Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)				
	1.				
	2.				

8.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания

-ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным периодом;- ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Иные требования к отчетности устанавливаются ежеквартально приказом Управления культуры об организации работы Комиссии по выполнению муниципального задания за отчетный квартал

9. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

Предельным отклонением от планового значения показателя количества посетителей считать 10 %

ЧАСТЬ 2
(формируется при установлении муниципального задания одновременно на выполнение муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ))

РАЗДЕЛ 1

(при наличии 2 и более разделов)

1. Наименование муниципальной работы

Создание спектаклей (балетный спектакль, большая форма)

1. 1. Содержание (и/или условия (формы)) муниципальной работы

Балетный спектакль (многонаселенная пьеса, из двух и более актов)

2. Характеристика муниципальной работы

Наименование показателя результата работы	Единица измерения	Планируемый результат выполнения работы				
		отчётный год 2017	текущий финансовый год 2018	Очередной финансовый год и на плановый период		
				год 2019	год 2020	год 2021
Количество новых (капитально-возобновленных)	единиц	2,00	2,00	1,00	2,00	2,00

3. Основания для досрочного прекращения муниципального задания

Ликвидация, реорганизация учреждения

Исключение муниципальной услуги (работы) из общероссийского и регионального перечня муниципальных услуг

4. Порядок контроля за исполнением муниципального задания.

Формы контроля	Периодичность	Главные распорядители, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
Последующий контроль в форме камеральной проверки отчетности	Ежеквартально	Управление культуры Администрации города Челябинска
Последующий контроль в форме выездной проверки	- в соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в 3 года; - по мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов и другое)	Управление культуры Администрации города Челябинска

5. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

5.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания.

Наименование муниципальной работы	Наименование показателя, единица измерения	Значение, утвержденные в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Пояснение причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактически достигнутых результатах
1.	1.				
	2.				

5.2. Сроки предоставления отчетов об исполнений муниципального задания

-ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным периодом;- ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

5.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Муниципальное задание и отчеты о его исполнении размещаются учреждением на официальном сайте Российской Федерации (www.bus.gov.ru) и на сайте учреждения в сети Интернет

6. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:

РАЗДЕЛ 2

(при наличии 2 и более разделов)

1. Наименование муниципальной работы

Создание спектаклей (балетный спектакль, малая форма)

1. 1. Содержание (и/или условия (формы)) муниципальной работы

Балетный спектакль, малая форма (камерный спектакль)

2. Характеристика муниципальной работы

Наименование показателя результата работы	Единица измерения	Планируемый результат выполнения работы				
		отчётный год 2017	текущий финансовый год 2018	Очередной финансовый год и на плановый период		
				год 2019	год 2020	год 2021
Количество новых (капитально возобновленных постановок)	единиц	2,00	3,00	3,00	3,00	3,00

3. Основания для досрочного прекращения муниципального задания

Исключение муниципальной услуги (работы) из общероссийского и регионального перечня муниципальных услуг

Ликвидация, реорганизация учреждения

4. Порядок контроля за исполнением муниципального задания.

Формы контроля	Периодичность	Главные распорядителяи, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
Последующий контроль в форме выездной проверки	- в соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в 3 года; - по мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов и другое)	Управление культуры Администрации города Челябинска
Последующий контроль в форме камеральной проверки отчетности	Ежеквартально	Управление культуры Администрации города Челябинска

5. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

5.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания.

Наименование муниципальной работы	Наименование показателя, единица измерения	Значение, утвержденные в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Пояснение причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактически достигнутых результатах
1.	1.				
	2.				

5.2. Сроки предоставления отчетов об исполнений муниципального задания

Ликвидация, реорганизация учреждения

4. Порядок контроля за исполнением муниципального задания.

Формы контроля	Периодичность	Главные распорядителяи, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
Последующий контроль в форме выездной проверки	- в соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в 3 года; - по мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов и другое)	Управление культуры Администрации города Челябинска
Последующий контроль в форме камеральной проверки отчетности	Ежеквартально	Управление культуры Администрации города Челябинска

5. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

5.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания.

Наименование муниципальной работы	Наименование показателя, единица измерения	Значение, утвержденные в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Пояснение причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактически достигнутых результатах
1.	1.				
	2.				

5.2. Сроки предоставления отчетов об исполнений муниципального задания

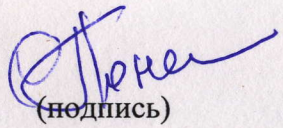
-ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным периодом;- ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

5.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Муниципальное задание и отчеты о его исполнении размещаются учреждением на официальном сайте Российской Федерации (www.bus.gov.ru) и на сайте учреждения в сети Интернет

6. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:

Муниципальное задание получил

Руководитель муниципального учреждения  Попов О.Н.

(подпись) (Ф.И.О.) (расшифровка подписи)